

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
об утверждении порядка согласования кандидатов
для назначения на государственные должности Мурманской области
и должности государственной гражданской службы
Мурманской области

В целях реализации региональной антикоррупционной политики, приоритетности применения мер по предупреждению коррупции, во исполнение пункта 6 статьи 3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок согласования кандидатов для назначения на государственные должности Мурманской области и должности государственной гражданской службы Мурманской области.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Губернатор
Мурманской области

А. Чибис

Утвержден
постановлением
Губернатора Мурманской области
от « ____ » _____ 2020 г. № ____ -ПГ

ПОРЯДОК
согласования кандидатов для назначения на государственные
должности Мурманской области и должности государственной
гражданской службы Мурманской области

1. Порядок согласования кандидатов для назначения на государственные должности Мурманской области и должности государственной гражданской службы Мурманской области (далее – Порядок), определяет процедуру согласования указанных кандидатов Управлением по реализации антикоррупционной политики Мурманской области (далее – Управление) в рамках его компетенции.

2. Настоящий Порядок распространяется на согласование кандидатов на государственные должности Мурманской области и должности государственной гражданской службы Мурманской области, назначение на которые производится Губернатором Мурманской области и руководителями исполнительных органов государственной власти Мурманской области.

3. При поступлении в исполнительный орган государственной власти Мурманской области документов от кандидата на государственные должности Мурманской области и должности государственной гражданской службы Мурманской области руководитель органа исполнительной власти Мурманской области в 3-дневный срок направляет в Управление запрос о согласовании кандидата с приложением следующих документов:

- анкета кандидата;
- справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера кандидата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;
- письменное заявление кандидата о согласии на проверку Управлением представленных сведений и обработку его персональных данных, в том числе с использованием автоматизированных средств обработки информации (приложение № 1).

Запрос и прилагаемые к нему документы направляются в Управление в электронном виде (файл в формате PDF) в единой системе электронного документооборота исполнительных органов государственной власти Мурманской области.

При необходимости начальником Управления могут быть запрошены дополнительные документы, представленные кандидатом или находящиеся в его личном деле.

4. Согласование Управлением производится в течение 7 рабочих дней со дня поступления запроса и приложенных документов, предусмотренных пунктом 3 Порядка, путем направления руководителю органа исполнительной власти Мурманской области заключения о согласовании кандидата.

В случае необходимости срок согласования может быть продлен начальником Управления, но не более чем на 10 рабочих дней, о чем извещается инициатор запроса.

5. При отказе в согласовании руководителю органа исполнительной власти Мурманской области, направившему запрос, Управлением направляется заключение с мотивированным обоснованием отказа в согласовании.

6. При согласовании кандидатов, назначение которых на должности производится Губернатором Мурманской области, начальник Управления визирует проект правового акта о назначении на должность.

7. В случае выявления факта нарушения положений настоящего Порядка Управление информирует об этом Губернатора Мурманской области.

СОГЛАСИЕ

на проверку представленных сведений и обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

зарегистрирован (-на) по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование документа, № документа, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

_____ ,
в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", даю согласие Управлению по реализации антикоррупционной политики Мурманской области, находящемуся по адресу: гор.Мурманск, пр.Ленина, д.75, на проверку представленных мною сведений и обработку моих персональных данных, в том числе с использованием автоматизированных средств обработки информации, в связи с рассмотрением вопроса о назначении меня на:

- государственную должность Мурманской области,
- должность государственной гражданской службы Мурманской области,
(нужное подчеркнуть)

Мне разъяснено, что проверка представленных мною сведений и обработка моих персональных данных осуществляется с целью установления обстоятельств, препятствующих назначению меня на должность в соответствии с законодательством о противодействии коррупции или отсутствием таковых.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня его отзыва в письменной форме.

" ____ " _____ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)